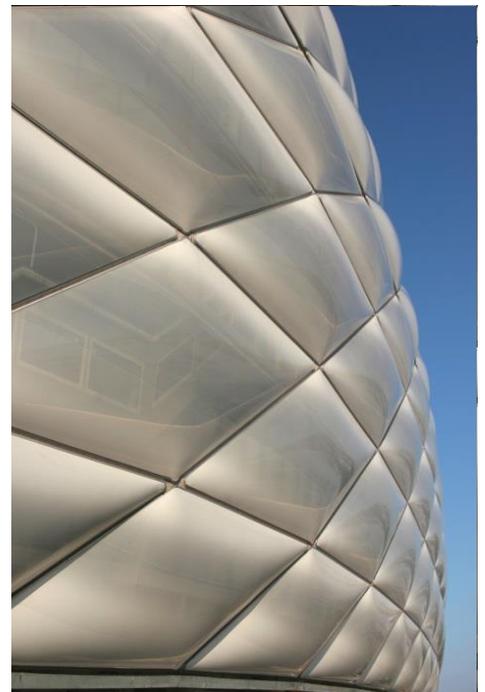


# FAQ

für Events in der Allianz Arena

Allianz  Arena



# INHALTSVERZEICHNIS

Auf-und Abbau .....	2
Aufzüge für Anlieferungen .....	2
Ausschilderung zu Ihrer Veranstaltung.....	2
Anlieferung von Paketen   Equipment .....	2-3
Barrierefreie Allianz Arena .....	3
Catering .....	3
Externe Dienstleister .....	3
FC Bayern Erlebniswelt .....	4
FC Bayern Megastore   Fanshops .....	4
Fun-Module .....	4
GEMA .....	4
Give-Aways .....	5
Hoteltipp.....	5
Parken .....	5
Personenanzahl .....	5
Personal .....	5
Rahmentermin kalender für Spieltage.....	6
Shuttle Service   Bustransfer .....	6
Sommerpause .....	6
Stadionbesichtigungen .....	6
Technik.....	6
Taxen .....	6
Tiere .....	7
Versicherung .....	7
Vororttermine .....	7
Wegbeschreibung.....	7
Welcome Zones.....	7
W-Lan .....	7
Kontakt .....	8

## AUF- UND ABBAU

---

Bitte teilen Sie uns mit, ob Sie einen Auf- und Abbau planen, damit wir die Zeiten mit Ihnen abstimmen können. Bei Großveranstaltungen werden wir vor und nach der Veranstaltung mit Ihnen eine Raumübergabe durchführen.

Sollte es Auf- bzw. Abbautage geben, so werden diese mit 50 % der Tagesraummiete berechnet. Der Aufbau am Vortag für bis zu 2 Stunden ist kostenfrei, sofern der Raum nicht anderweitig belegt ist. Die Zeiten stimmen wir gerne individuell mit Ihnen ab. Sollten Sie den Aufbau Ihrer Veranstaltung extern planen, buchen wir einen Ordner zur Überwachung des Aufbaus.

Bitte beachten Sie, dass individuelle Raum- und Aufbaupläne frühzeitig bekannt gegeben werden und vorab von uns freigegeben werden müssen.

## AUFZÜGE FÜR ANLIEFERUNGEN

---

Die zwei Aufzüge, die Sie für die Anlieferungen nutzen können, befinden sich auf der linken Seite beim Zugang zum Pressebereich (T2). Bitte beachten Sie, dass das maximale Traggewicht des Aufzugs 1,25 t beträgt.

Maße Aufzug Innenraum: 2,40m x 1,10m x 2,10m

Maße Aufzugtüre: 2,10m x 1,10m

## AUSSCHILDERUNG ZU IHRER VERANSTALTUNG

---

Ab der Welcome Zone West schildern wir Ihre Veranstaltung mittels Ihrem Firmen- oder Veranstaltungslogo aus. Bitte lassen Sie uns dazu ein entsprechendes Logo als JPG-Datei zukommen.

Gerne können Sie in Absprache mit uns Ihre Veranstaltung zusätzlich selbst ausschildern. Bitte beachten Sie aber, dass keine Beschilderungen an Wänden, Böden und Decken angebracht werden dürfen, sondern ausschließlich selbsttragende Alternativen. Ebenfalls gilt, dass keinerlei Beschilderungen in Fluchtwegen angebracht bzw. aufgestellt werden dürfen.

## ANLIEFERUNG VON PAKETEN | EQUIPMENT

---

Gerne können Sie bis zu 3 Werktage vorab zu Ihrer Veranstaltung bei uns Pakete an die Warenannahme liefern lassen. Diese ist von Montag bis Freitag 08:00 – 12:00 Uhr geöffnet.

Bitte beachten Sie folgende Vorgaben:

- Alle Pakete müssen wie folgt beschriftet sein:

DO & CO München GmbH - Allianz Arena

Warenannahme

Datum der Veranstaltung - Veranstalter - Veranstaltungsraum

Werner-Heisenberg-Allee 25

80939 München

# INFORMATIONEN VON A - Z

- Vorab muss eine Info erfolgen, wie viele Pakete und wann diese erwartet werden.
- Anlieferungen an einem Spieltag können nicht berücksichtigt werden, da keine Zufahrtsgenehmigung vorliegt.
- Wir übernehmen keine Haftung für Material, das sich unbeaufsichtigt im Veranstaltungsraum befindet.
- Für die Abholung der Pakete ist der Veranstalter verantwortlich, d.h. die Organisation erfolgt komplett durch den Veranstalter. DO & CO stellt diese nur an der Warenannahme bereit. Bitte geben Sie auch hier die genaue Anzahl der Pakete, Datum und Uhrzeit der Abholung bekannt; diese muss spätestens 2 Werktage nach der Veranstaltung erfolgen.
- Bitte beachten Sie, dass jedes Paket mit einem von uns im Vorfeld zugesendeten Lieferschein versehen wird.

## BARRIEREFREIE ALLIANZ ARENA

---

Beim Bau der Allianz Arena in München-Fröttmaning wurde ein besonderes Augenmerk darauf gelegt, dass auch Besucher, denen es nicht möglich ist, sich uneingeschränkt fortzubewegen, ihren Aufenthalt in der Arena genießen können. Nähere Informationen finden Sie hier: <https://allianz-arena.com/de/spieltag/barrierefreie-arena>

## CATERING

---

Mit unseren drei Geschäftsbereichen Airline Catering, International Event Catering und Restaurants, Lounges & Hotel bereiten wir unseren Gästen Gourmet-Erlebnisse für alle Sinne.

DO & CO ist Gastgeber aus Leidenschaft. Unser Team mit über 11.000 Persönlichkeiten sorgt an 31 Standorten in 11 Ländern und auf drei Kontinenten dafür, dass sich unsere Gäste wohl fühlen – egal wann und wo auf der Welt. Denn unsere einzige Aufgabe ist es, für den Gast und unsere Kunden da zu sein und jede Veranstaltung zu einem unvergesslichen Erlebnis werden zu lassen. Ein hoher Qualitätsanspruch an Produkt, persönliche Dienstleistung sowie ein großes Maß an Flexibilität zeichnen unser Team aus. Besonderes Engagement, kulinarische Höchstleistungen sowie die Liebe zum Detail bilden den Unterschied und die Unverwechselbarkeit der Marke DO & CO.

2014 wurde die Arena One GmbH von der internationalen DO & CO AG übernommen. In der Allianz Arena sind die zwei Marken Arena One und DO & CO zu finden. Die Public Bereiche, d.h. Kioske, Fan-Treffs und auch Besucherführungen präsentieren sich unter der Marke Arena One. Die internationale Premiummarke DO & CO ist in den VIP Bereichen bei Heimspielen des FC Bayern München sowie an den Events an Nicht-Spieltagen vertreten.

DO & CO ist der exklusive Hospitality-Partner und Caterer der Allianz Arena. Eine externe Buchung des Caterings oder das Mitbringen von Speisen und Getränken ist nicht gestattet. Bitte beachten Sie, dass wir jede Saison eine neue Bankettmappe vorliegen haben. Gerne erstellen wir Ihnen auch individuelle Speisevorschläge.

## EXTERNE DIENSTLEISTER

---

Gerne fragen wir unsere Dienstleister, beispielsweise für Mobiliar oder Dekoration an und binden diese Angebote in unser Gesamtangebot ein. Falls Sie bereits eigene Partner haben, können Sie diese Dienstleistungen auch selbständig extern buchen. Bitte informieren Sie uns in dem Fall.



## FC BAYERN ERLEBNISWELT

---

In der FC Bayern Erlebniswelt können die Besucher den Verein regelrecht „fühlen und erleben“. Anders als in einem klassischen Fußball-Museum stehen in der FC Bayern Erlebniswelt nicht nur zahlreiche herausragende Exponate wie Pokale, Schuhe und Trikots der großen Bayern-Stars von früher und heute im Mittelpunkt, sondern es wird die 118-jährige Geschichte eines der berühmtesten und erfolgreichsten Klubs Europas in einer bewegenden Mischung aus Information, Emotion und Interaktion modern und mitreißend dargestellt. Die Erlebniswelt hat täglich von 10.00 - 18.00 Uhr geöffnet. Letzter Einlass ist um 17.15 Uhr.

Nähere Informationen zu der FC Bayern Erlebniswelt finden Sie in unserem Dokument "Rahmenprogramm".

## FC BAYERN MEGASTORE | FANSHOPS

---

Hier gibt's die originalen Trikots des Bundesliga Fußball Rekordmeisters und noch viel mehr Fanartikel. Egal, ob für die UEFA Champions League oder das nächste Heimspiel in der Allianz Arena – im Bayern Fan Shop gibt's jede Menge Flaggen, Accessoires und Aufkleber, die Ihr Bekenntnis zum FC Bayern dokumentieren. Auch das Maskottchen des FC Bayern, den Berni, und andere beliebte Fanartikel für Babys oder Kids sind im Bayern Fan Shop zu finden. Die Öffnungszeiten des FC Bayern Megastore sind täglich 10.00 - 18.30 Uhr (an Spieltagen abweichend).

Es besteht zusätzlich die Möglichkeit einen FC Bayern Fanshop im VIP-Bereich (Ebene 3/4/5) während einer Veranstaltung zu öffnen. Gerne informieren wir Sie bei Interesse im Detail. Ein Mindestumsatz wird veranschlagt.

## FUN-MODULE

---

Machen Sie Ihre Veranstaltung zu einem Highlight! Zusammen mit einem unserer Partner bieten wir Ihnen verschiedene Möglichkeiten, Ihre Veranstaltung abwechslungsreicher zu gestalten und für Auflockerung zu sorgen.

Fun-Module wie beispielsweise Casino (Poker, Black Jack, Roulette und Craps), Dinner Games (Tischgolf, Torten-Tischtennis) oder zum Thema Fußball Welt (Tischkicker XXL, Kick-O-Mania, Menschenkicker) werden angeboten.

Die Umsetzung hängt maßgeblich vom jeweiligen Veranstaltungsraum ab. Gerne prüfen wir die Möglichkeiten für Sie.

## GEMA

---

Wir sind als Veranstaltungslocation verpflichtet, der GEMA Events mit Musikknutzung zu melden. Informationen hierzu finden Sie unter dem folgendem Link: [www.gema.de](http://www.gema.de)

# INFORMATIONEN VON A - Z

## GIVE-AWAYS

---

Es besteht die Möglichkeit, Fan-Artikel von der Allianz Arena und vom FC Bayern München zu beziehen. Gerne kaufen wir die gewünschten Artikel für Sie ein und stellen Sie in Ihrem Raum auf Wunsch bereit.

Lassen Sie sich inspirieren auf: [www.allianz-arena-shop.de](http://www.allianz-arena-shop.de) oder [www.shop.fcbayern.de](http://www.shop.fcbayern.de)

## HOTELTIPP

---

Für Übernachtungen Ihrer Gäste können wir Ihnen folgendes unweit der Allianz Arena empfehlen:

Marriott Hotel München

Adresse: Berliner Straße 93, 80805 München

Telefon: +49 89 360020, E-Mail: [muenchen.marriott@marriotthotels.com](mailto:muenchen.marriott@marriotthotels.com)

Homepage: [www.marriott-muenchen.de](http://www.marriott-muenchen.de)

## PARKEN

---

Die Einfahrt mit dem PKW in das Parkhaus S1 erfolgt über die Sonderzufahrt S0/S1. Ein Parkticket wird nicht benötigt, da sowohl die Ein- als auch die Ausfahrt durch die Ordner und die Schranke bewerkstelligt werden. Die Gäste nennen ein vorab kommuniziertes Kennwort zur Veranstaltung.

Es stehen bis zu 1.200 Parkplätze auf 4 Ebenen zur Verfügung.

## PERSONENANZAHL

---

Die tatsächliche Personenanzahl für Ihre Veranstaltung muss uns schriftlich spätestens acht Werktage vor dem (ersten) Veranstaltungstag vorliegen. Die weiteren, detaillierten Regelungen und Stornobedingungen sind in unseren AGBs einzusehen, diese stehen im Internet unter folgender Adresse zur Verfügung: [www.arena-one.com/agbs](http://www.arena-one.com/agbs)

## PERSONAL

---

Die endgültige Anzahl der Service- und Küchen-Mitarbeiter hängt von der Art und der Speisenfolge Ihrer Veranstaltung ab, sowie von der räumlichen Gegebenheiten und Ihrer tatsächlichen Personenanzahl. Wir bitten Sie zu beachten, dass die Mindestarbeitszeit unserer Mitarbeiter 4 Stunden und die maximale Arbeitszeit 10 Stunden beträgt. Auf- und Abbauzeiten werden als Arbeitszeiten gerechnet. Das Personal ist nach Erfahrungswerten kalkuliert. Die Abrechnung erfolgt nach den tatsächlich geleisteten Stunden.

Zusätzlich wird je nach Anforderungen der Veranstaltung Sicherheitspersonal an den Zugängen zur Arena sowie zum Veranstaltungsraum mit eingeplant. Eine Toilettenkraft sorgt für einwandfreie Sauberkeit in den Sanitärräumen. Auf Anfrage stellen wir auch selbstverständlich Garderobenpersonal und Hostessen.

Bei Veranstaltungen mit mehr als 300 Personen ist die Buchung eines Sanitätsteams empfehlenswert.

## RAHMENTERMINKALENDER FÜR SPIELTAGE

---

Der allgemeine Rahmenterminkalender erscheint am Ende des Jahres für die Saison des Folgejahres. Der Saisonplan für Heimspiele in der Allianz Arena wird im Juli für die kommende Saison bekannt gegeben. Die konkrete Terminierung der Spiele erfolgt ca. 4-6 Wochen im Vorfeld. Die UEFA Champions League Gruppenphase Termine werden im August festgelegt. Veranstaltungen können nur an spielfreien Tagen stattfinden.

## SHUTTLE SERVICE | BUSTRANSFER

---

Wollten Sie schon immer einmal mit dem Bus des FC Bayern München mitfahren? Sind Sie noch auf der Suche nach einem bequemen Weg um Ihre Gäste von A nach B zu bringen? Wir helfen Ihnen gerne, den Transport Ihrer Gäste zu gewährleisten, ob mit Limousine oder Bus. Gerne erstellen unsere Dienstleister ein individuelles Angebot, welches wir an Sie weiterleiten.

## SOMMERPAUSE

---

In der Sommerpause (Mai – Juli) kann es zu Umbaumaßnahmen kommen, da dies der einzig mögliche Zeitpunkt für Verschönerung und Renovierungen ist. Bitte beachten Sie, dass daher vereinzelt Lärmbelästigungen auftreten können. Gerne informieren wir Sie im Vorfeld darüber.

## STADIONBESICHTIGUNGEN

---

Faszination Fußball – dafür steht die Allianz Arena. Kommen Sie mit dem vielfältigen Angebot von Arena One auf Touren und entdecken Sie eines der schönsten Stadien der Welt. Im schönsten Stadion Europas - der Allianz Arena - führen wir Sie hinter die Kulissen.

Nähere Informationen zu Stadionbesichtigungen finden Sie in unserem Dokument "Rahmenprogramm".

## TECHNIK

---

Der bevorzugte Partner für Event-Technik in der Allianz Arena ist Wilhelm & Willhalm - event technology GmbH & Co. KG. W&W versteht sich unter anderem als Dienstleister im Bereich der Veranstaltungstechnik sowie Festinstallationen Medientechnik. Ein Kollege von W&W wird sich bei Bedarf mit Ihnen in Verbindung setzen um die individuellen technischen Anforderungen zu besprechen und ein maßgeschneidertes Angebot zu erstellen.

Sollte ein externer Dienstleister gebucht werden, planen wir mit einem internen Technikmeister für Veranstaltungstechnik zur Überprüfung und Überwachung der Einhaltung der Vorgaben durch die Stadionbetreibergesellschaft.

## TAXEN

---

Sollten Ihre Gäste ein Taxi benötigen, können Sie dieses gerne am Empfang an der Welcome Zone West bestellen. Die Wartezeit beträgt ca. 5-10 Minuten. Reisen Ihre Gäste mit Taxen an, können diese direkt zu den Welcome Zones vorfahren.

# INFORMATIONEN VON A - Z

## TIERE

---

Bitte beachten Sie, dass in der Allianz Arena keine Tiere mitgeführt werden dürfen.

## VERSICHERUNG

---

Wir empfehlen Ihnen, je nach Größe des Events, eine Veranstalterhaftpflicht-Versicherung abzuschließen.

## VORORTTERMINE

---

Um vor Ihrer Veranstaltung die Räume und Wege in der Allianz Arena kennen zu lernen, empfehlen wir Ihnen eine Besichtigung vorab und vereinbaren gerne einen Termin mit Ihnen. Gerne laden wir zu diesem Termin bei Bedarf unsere externen Dienstleister, insbesondere Technik, dazu ein. Zusätzlich können Sie unsere Räumlichkeiten über den 360° Link auf der Allianz Arena - Internetseite erkunden: [www.allianz-arena.de/de/events](http://www.allianz-arena.de/de/events)

## WEGBESCHREIBUNG

---

Bitte leiten Sie die Wegbeschreibungen, die wir Ihnen vorab zukommen lassen, zwingend an Ihre Gäste weiter.

Die Zufahrt mit PKWs, Taxen oder Bussen erfolgt über die Sonderzufahrt S1/S0. Diese ist 24 Stunden mit Sicherheitsdienst besetzt.

Der Zutritt bei Anreise mit der U-Bahn erfolgt über das Servicegate. Dort befindet sich ein Drehkreuz mit einer Klingel.

Ihre Gäste sind mit dem Firmennamen bzw. Veranstaltungsnamen angemeldet und müssen sich entsprechend beim Sicherheitsdienst bzw. am Drehkreuz melden. Anschließend folgen Ihre Gäste der Wegführung zu Ihren Veranstaltungsräumlichkeiten.

## WELCOME ZONES

---

Die Welcome Zone West ist der zentrale Eingang zu den Veranstaltungsräumen und ist 24 Stunden mit Sicherheitspersonal besetzt. Sollten Ihre Gäste ein Taxi benötigen, können Sie dieses gerne hier bestellen. Die Welcome Zone West dient ebenfalls als Telefonzentrale und Fundgrube für verloren gegangene Gegenstände.

3 weitere Welcome Zones (Ost, Nord, Süd) dienen als Zugangsmöglichkeit für Ihre Gäste. Je nach Veranstaltungsraum können andere Welcome Zones als ersten Zutrittsort für Ihre Veranstaltung festgelegt werden.

## W-LAN

---

W-Lan ist in der Allianz Arena kostenfrei. Die Geschwindigkeit beträgt 45 Mbit.

# KONTAKT

## DAS TEAM

Zur Durchführung und Planung Ihres Events  
in der **Allianz Arena** steht Ihnen das  
**DO & CO München Team** jederzeit zur Verfügung.



---

DO & CO München GmbH  
Werner-Heisenberg-Allee 25 | 80939 München  
T: +49 89 323 76-4300 | F: +49 89 323 76-4399  
eventsAA@doco.com | doco.com

---

